

NÁVRH



Obec Určice

Určice 81

79804 Určice

podatelna@urcice.cz, www.urcice.cz

Zastupitelstvo obce Určice se na svém zasedání dne 14. prosince 2023 usneslo vydat na základě ustanovení § 84 a § 102 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a § 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto směrnici:

Sociální fond obce Určice

Čj:	
Vypracoval:	RNDr. Stanislav Bátěk
Schválilo:	Zastupitelstvo obce Určice
Datum schválení:	14. 12. 2023
Usnesení schválení:	14. 12. 2023
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	14. 12. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01. 01. 2024
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které jsou její součástí.	
Touto směrnicí se ruší Statut Sociálního fondu obce Určice ze dne 21. 03. 2018	

Čl. 1

Účel fondu

Fond je určen zaměstnancům v hlavním pracovním poměru k zaměstnavateli a uvolněným členům zastupitelstva obce (dále jen „zaměstnanec“). Pokud to další ustanovení fondu umožňují, lze jej použít i ve prospěch rodinných příslušníků, kterými se pro účely tohoto fondu rozumí manžel - manželka, druh - družka a nezaopatřené děti.

Fond je hlavním zdrojem financování aktivit v oblasti péče o zaměstnance. Je určen především k regeneraci pracovních sil, ke zlepšení pracovních podmínek a k překlenutí tíživých sociálních situací.

Čl. 2

Tvorba fondu

Zdroje fondu tvoří:

- 1) základní příděl z rozpočtu obce běžného roku
- 2) splátky půjček zaměstnanců
- 3) zůstatek fondu vždy k 31. 12. předchozího roku
- 4) peněžitě a jiné dary učené do fondu

Prostředky fondu jsou ukládány a vedeny na samostatném čísle účtu 123 - 7296580287/0100 u Komerční banky a. s. a je o nich účtováno v souladu s platnou legislativou.

Čl. 3

Schvalování použití prostředků

Realizace použití prostředků fondu schválených zastupitelstvem obce a rozhodnutí o výši poskytnutých prostředků (v případech, kdy není výše příspěvku přímo stanovena), je v kompetenci rady obce.

Čl. 4

Použití prostředků fondu

Prostředky fondu mohou být použity k financování těchto výdajů:

- 1) Zaměstnanci lze z fondu poskytnout příspěvek na pracovní oděv a obuv formou nepeněžního plnění ve výši 1.000,- Kč na kalendářní rok.
- 2) Příspěvek na stravování
Na základě uzavřené smlouvy o zajištění stravování s jinou organizací nebo jinou právnickou osobou lze poskytnout zaměstnanci příspěvek 30,- Kč na jeden oběd. Příspěvek na oběd náleží pouze za odpracovaný den (minimálně 3 hodiny práce).
- 3) Sociální výpomoci a půjčky:
 - a) Zaměstnanci, popř. jeho nejbližším pozůstalým, lze z fondu poskytnout nenávratnou jednorázovou sociální výpomoc v mimořádně závažných případech a při řešení tíživých nebo neočekávaných sociálních situací. Jednorázová sociální výpomoc může být poskytnuta až do výše 20.000,- Kč.

- b) Zaměstnanci může být na základě písemné žádosti a po uzavření písemné smlouvy poskytnuta bezúročná půjčka k překlenutí tíživé finanční situace až do výše 20.000,- Kč, se splatností do 5 let od uzavření smlouvy o půjčce. Při skončení pracovního poměru je půjčka splatná do 6 měsíců ode dne jeho skončení.
- c) Sociální výpomoci a půjčky se poskytují v hotovosti v souladu s rozpočtem fondu.

4) Příspěvek na občerstvení při skončení roku

Zaměstnanci lze z fondu poskytnout příspěvek na občerstvení při ukončení kalendářního roku ve výši 500,- Kč na kalendářní rok.

5) Zaměstnanci lze z fondu poskytnout věcné nebo peněžité dary:

a) Při pracovních výročí 20 a každých dalších 10 let trvání pracovního poměru ve výši 2.000,- Kč. Do pracovních výročí nelze zahrnout dobu výkonu práce konané na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr.

b) Při životních jubileích 50 let a každých dalších 10 let věku ve výši 2.000,- Kč.

c) Při prvním odchodu do starobního nebo plného invalidního důchodu ve výši 2.000,- Kč.

d) Na vánoční dárek pro každé nezaopatřené dítě zaměstnance ve výši 500,-Kč.

Čl. 5

Hospodaření s fondem

- 1) Fond je fondem zaměstnavatele a jeho prostředky se považují za rozpočtové prostředky.
- 2) Převod základního přídělu z rozpočtu obce do fondu se uskutečňuje zpravidla k 31. 01. každého roku jednorázově ve výši schváleného roční přídělu na účet fondu. Účet sociálního fondu podléhá inventarizaci k 31. 12. běžného roku.
- 3) Výdaje fondu lze uskutečňovat jen do výše volných prostředků fondu.
- 4) Z fondu lze přispívat pouze na činnosti a akce organizované nebo spoluorganizované zaměstnavatelem nebo pořízené od jiné právnické nebo fyzické osoby.
- 5) Za nepeněžní plnění poskytované zaměstnavatelem zaměstnanci se považuje takové plnění, kdy celkové výdaje uhradí zaměstnavatel z fondu, a zaměstnanci jsou poskytnuty za cenu sníženou o příspěvek z fondu. Nepeněžním plněním je rozdíl mezi cenou nebo náklady hrazenými zaměstnavatelem z fondu a cenou hrazenou zaměstnancem.

- 6) Příspěvek podle tohoto fondu, pokud není stanovena jeho výše, může být i plná úhrada nákladů.
- 7) Na poskytnutí příspěvku nebo jiné plnění z fondu není právní nárok.
- 8) Při používání fondu se postupuje v souladu se schváleným rozpočtem a touto směrnicí. Zdanění prostředků fondu při jejich použití upravuje zvláštní předpis.
- 9) Zůstatek nesplacených půjček poskytnutých zaměstnanci podle bodu 3 článku 4 může být v mimořádně závažných případech prominutý.
- 10) Nevyčerpané prostředky a zdroje fondu koncem kalendářního roku nepropadají a převádí se do příštího roku.

Čl. 6 Zrušovací ustanovení

Ke dni 31. 12. 2023 se zrušuje Statut Sociálního fondu obce Určice ze dne 21. 03. 2018.

Čl. 7 Účinnost směrnice

Směrnice Sociálního fondu obce Určice nabývá účinnosti dnem 01. 01. 2024

Petr Kouřil v. r.
starosta

Ing. Zuzana Nakládalová v. r.
místostarostka

Radim Sláma v. r.
místostarosta